

**Regulamin Rekrutacji
do Samorządowego Żłobka w Czerminie
na rok szkolny 2025/2026**

Ustanowiony na podstawie:

1. Art. 11 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. 2025 poz. 798 z późn. zm.);
2. Uchwały Rady Gminy w Czerminie nr XLIX/336/2023 z dnia 4 kwietnia 2023r. w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Czerminie.

§1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady, kryteria i tryb rekrutacji dzieci do Samorządowego Żłobka w Czerminie, Czermin 454, 39-304 Czermin
2. Rekrutację prowadzi Dyrektor Samorządowego Żłobka w Czerminie lub upoważniona przez niego komisja rekrutacyjna.
3. Do Samorządowego Żłobka w Czerminie przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia do ukończenia 3 roku życia, a w uzasadnionych przypadkach do 4 roku życia dziecka – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§2. Termin rekrutacji

1. Rekrutację do Samorządowego Żłobka w Czerminie ustalono w terminie od 01.12.2025 r. do 19.12.2025 roku
2. Informacje o rekrutacji publikowane są:
 - o na stronie internetowej Gminy Czermin
 - o na tablicach ogłoszeń przy Szkołach Podstawowych na terenie Gminy Czermin
3. Rekrutacja może być prowadzona w trybie:
 - o naboru podstawowego
 - o naboru uzupełniającego (w miarę dostępności miejsc)

§3. Dokumenty wymagane przy rekrutacji

Rodzic/opiekun prawny składa następujące dokumenty:

1. Karta zgłoszenia dziecka do Samorządowego Żłobka w Czerminie (formularz dostępny w Urzędzie Gminy Czermin /sekretariat/, na stronie www.czermin.pl w zakładce "Żłobek"
2. Załączniki:
 - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
 - Oświadczenie o niepełnosprawności.
 - Oświadczenie wnioskodawcy o rozliczaniu podatku dochodowego od osób fizycznych za rok ubiegły.
 - Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata do żłobka .
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych .

§4 Kryteria przyjęć

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Samorządowego Żłobka w Czerminie mają, w następującej kolejności;
 - Dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących – 1 pkt
 - Dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów – 2 pkt
 - Dzieci, których co najmniej jeden rodzic lub opiekun prawny wskazał Gminę Czermin jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego (PIT) za rok ubiegły. – 2 pkt
 - Dzieci z rodzin wielodzietnych – 2 pkt
 - Dzieci obojwojga rodziców pracujących lub rodziców prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym – 2 pkt
2. O przyjęciu decyduje suma punktów, kolejność zgłoszeń oraz dostępność miejsc.
3. Dzieci zamieszkałe poza Gminą Czermin przyjmowane będą, tylko w sytuacji, gdy zaspokojone zostaną potrzeby w tym zakresie mieszkańców Gminy Czermin.

§5. Tryb pracy komisji rekrutacyjnej

1. Rekrutacja odbywa się na podstawie złożonych wniosków w terminie ogłoszonym przez Dyrektora Samorządowego Żłobka w Czerminie. .
2. Komisja ocenia wnioski na podstawie przedstawionych dokumentów i przyznaje punkty
3. Wnioski niekompletne, wypełnione nieprawidłowo, nie będą przyjmowane i rozpatrywane.
4. Komisja może poprosić o uzupełnienie dokumentów lub ich weryfikację.

5. Wnioski złożone po terminie będą rozpatrywane w drugiej kolejności lub w przypadku wolnych miejsc.
6. Decyzje komisji są protokołowane.
7. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Samorządowego Żłobka w Czerminie z powodu braku miejsc umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
8. W przypadku zwolnienia się miejsc w Samorządowym Żłobku w Czerminie , dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

§6 Ogłoszenie wyników

1. Lista zakwalifikowanych dzieci i lista rezerwowa publikowane zostaną na tablicy ogłoszeń Samorządowego Żłobka w Czerminie oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Czermin.
2. Rodzice mają obowiązek potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do 7 dni od publikacji wyników rekrutacji.
3. Brak potwierdzenia oznacza rezygnację z miejsca.

§7. Postępowanie odwoławcze

1. Rodzice mogą wnieść odwołanie od decyzji dyrektora, bądź powołanej komisji w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
2. Dyrektor Samorządowego Żłobka w Czerminie rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni i udziela pisemnej odpowiedzi.
3. Decyzja Dyrektora Samorządowego Żłobka w Czerminie jest ostateczna.

§8. Dane osobowe

1. Dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji procesu rekrutacji
2. Administratorem danych jest Dyrektor Samorządowego Żłobka w Czerminie.
3. Dane przetwarzane są zgodnie z przepisami RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych.

§7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

2. W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.
3. Zmiany w regulaminie mogą być wprowadzone w każdej chwili, po uprzednim powiadomieniu rodziców.

Dyrektor Samorządowego Żłobka w Czerminie

/-/

Natalia Soboń